

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ директора Департаменту
енергоефективності, транспорту,
зв'язку та житлово-комунального
господарства Чернігівської обласної
державної адміністрації

« 19 » липень 2020 р. № 4

ПОЛОЖЕННЯ

**про управління енергетики, житлово-комунального господарства та
благоустрою Департаменту енергоефективності, транспорту,
зв'язку та житлово-комунального господарства
Чернігівської обласної державної адміністрації**

1. Загальні положення

1.1. Управління енергетики, житлово-комунального господарства та благоустрою (далі – управління) є структурним підрозділом Департаменту енергоефективності, транспорту, зв'язку та житлово-комунального господарства Чернігівської обласної державної адміністрації (далі - Департамент).

1.2. Управління знаходиться у безпосередньому підпорядкуванні заступника директора Департаменту - начальника управління.

1.3. Структура та чисельність працівників управління затверджуються директором Департаменту енергоефективності, транспорту, зв'язку та житлово-комунального господарства Чернігівської обласної державної адміністрації.

1.4. Посадові оклади працівників управління затверджуються головою Чернігівської обласної державної адміністрації.

1.4. Управління очолює заступник директора Департаменту – начальник управління, який призначається і звільняється з посади директором Департаменту відповідно до Закону України «Про державну службу».

1.5. Працівники управління призначаються і звільняються з посади директором Департаменту відповідно до Закону України «Про державну службу».

1.6. Управління у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, розпорядженнями голови Чернігівської обласної державної адміністрації, рішеннями органів місцевого самоврядування, Положенням про Департамент, а також цим Положенням.

2. Завдання та обов'язки управління

2.1. Забезпечує на території області реалізацію державної політики у сфері паливно-енергетичного комплексу, комунального господарства, питань експлуатації, технічного та санітарного обслуговування житла та благоустрою населених пунктів області, ліцензування господарської діяльності згідно з повноваженнями.

2.2. Аналізує стан і тенденції розвитку паливно-енергетичного комплексу області, бере участь у визначенні його пріоритетів.

2.3. Забезпечує у межах повноважень додержання вимог нормативних правових актів з питань паливно-енергетичного комплексу.

2.4. Проводить моніторинг стану здійснення розрахунків підприємствами теплоенергетики та бюджетними установами області за спожиті енергоносії.

2.5. Забезпечує здійснення моніторингу стану забезпечення споживачів міст та інших населених пунктів природним газом та електроенергією.

2.6. Аналізує потреби області в скрапленому газі.

2.7. Розглядає у межах своєї компетенції та в установленому законодавством порядку звернення громадян, народних депутатів України, депутатів відповідних місцевих рад, підприємств, установ та організацій здійснює прийом громадян, вживає відповідні заходи для вирішення порушених ними питань.

2.8. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є управління.

2.9. Надає методичну допомогу спеціалістам райдержадміністрацій, органів місцевого самоврядування та підприємств галузі з питань, що стосуються компетенції управління.

2.10. Сприяє участі місцевих підприємств паливно-енергетичного комплексу у виставково-ярмаркових заходах, проведенні конференцій та семінарів.

2.11. Здійснює організацію виконання заходів з реформування та розвитку житлово-комунального господарства області.

2.12. Організовує контроль за здійсненням заходів, спрямованих на забезпечення сталої роботи об'єктів житлово-комунального господарства в осінньо-зимовий період, а також в умовах виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф і ліквідації їх наслідків, здійснює моніторинг підготовки об'єктів житлово-комунального господарства до роботи в осінньо-зимовий період

2.13. Аналізує стан і тенденції розвитку водопровідно-каналізаційного та

теплового господарства області, у сфері управління житловим господарством, бере участь у визначенні його пріоритетів, проведенні структурних змін суспільного виробництва, а також формуванні напрямів інвестиційної політики, та готує голові Чернігівської обласної державної адміністрації пропозиції, спрямовані на забезпечення сталого розвитку водопровідно-каналізаційного, теплового господарства області і підвищення якості надання ними послуг всім категоріям споживачів.

2.14. Організовує виконання державних програм та розроблення і реалізацію регіональних програм у сфері комунального господарства, подає пропозиції до проектів регіональних програм соціально-економічного розвитку області щодо поліпшення комунального обслуговування населення, розвитку водопровідно-каналізаційного та теплового господарства області.

2.15. Готує і подає в установленому порядку пропозиції щодо:

- проектів розпорядчих документів Чернігівської обласної державної адміністрації, інформаційні та аналітичні матеріали з питань, що відносяться до компетенції управління;
- пропозиції до проектів обласного та державного бюджету щодо фінансування регіональних програм розвитку житлово-комунального господарства, інженерного захисту територій та ліквідації наслідків підтоплення населених пунктів і подає їх на розгляд Чернігівській обласній державній адміністрації;
- удосконалення структури управління водопровідно-каналізаційним та тепловим господарством області, управління житловим господарством;
- проведення інвестиційної політики у сфері будівництва, реконструкції і капітального ремонту об'єктів водопровідно-каналізаційного та теплового господарства області, та інженерного захисту територій населених пунктів;
- здійснення аналізу стану справ з визначення форми управління багатоквартирним будинком;
- здійснення аналізу та оцінки стану справ щодо модернізації, ремонту та заміни ліфтів у житловому фонді області;
- перспективного розвитку водопровідно-каналізаційного та теплового господарства області, створення інституту власника житлового фонду – об'єднань співвласників багатоквартирних будинків;
- проводить моніторинг стану виконання державних, галузевих, науково-технічних та регіональних програм.
- організовує контроль за здійсненням заходів, спрямованих на забезпечення сталої роботи водопровідно-каналізаційного та теплового господарства області, проводить моніторинг прийняття відомчого житлового фонду та гуртожитків у власність територіальних громад, в питаннях поводження з твердими побутовими відходами, благоустрою та озеленення, а

також в умовах виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф і ліквідації їх наслідків.

- здійснює контроль за дотриманням вимог нормативно-правових актів з питань комунального господарства та за станом експлуатації і утримання об'єктів комунального господарства.

- забезпечує в межах повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення.

- поширює кращий досвід у роботі підприємств водопровідно-каналізаційного та теплового господарства області, сприяє участі місцевих підприємств і організацій у виставково-ярмаркових заходах, проведенні конференцій та семінарів.

- проводить аналіз дотримання законодавства в частині надання послуг з водопостачання, водовідведення та постачання теплової енергії, поводження з твердими побутовими відходами, благоустрою та обслуговування житлового фонду, встановлення технологічних засобів обліку води, стоків та теплової енергії.

2.16. Бере участь у:

- у підготовці пропозицій щодо формування державної політики з реформування та розвитку паливно-енергетичного комплексу;

- у формуванні Інвестиційних програм та Планів розвитку енергопостачальних підприємств області, вносить пропозиції та надає консультаційні висновки керівництву щодо погодження вказаних документів;

- у складанні паливно-енергетичного балансу Чернігівської області;

- у формуванні пропозицій до програми економічного і соціального розвитку регіону на короткостроковий період, стратегій регіонального розвитку, регіональних програм розвитку, з питань, що відносяться до компетенції управління та бере участь у підготовці звітів про їх виконання;

- в обговоренні та наданні пропозицій до проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

- у підвищенні кваліфікації державних службовців, службовців органів місцевого самоврядування, керівників підприємств, установ і організацій житлово-комунального господарства у межах компетенції;

- у підготовці пропозицій щодо реформування і розвитку водопровідно-каналізаційного та теплового господарства області, виконання плану капітального ремонту, реконструкції житлового фонду та цільового використання бюджетних видатків;

- реалізації державної політики у сфері охорони навколишнього природного середовища та раціонального використання природних ресурсів,

екологічної безпеки в частині поводження з побутовими відходами, якості питної води, технічного і технологічного стану систем тепло-, водопостачання та водовідведення;

- організації робіт з оперативної ліквідації наслідків надзвичайної ситуації на підприємствах водопровідно-каналізаційного та теплового господарства області;

- роботі щодо залучення інвестицій для модернізації та реконструкції водопровідно-каналізаційного та теплового господарства області поліпшення технічного та санітарного обслуговування житлового фонду місцевих рад та приватизованого житла.

2.17. Здійснює функції з технічного забезпечення та організаційного процесу ліцензування видів господарської діяльності з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, крім централізованого водопостачання та водовідведення за нерегульованим тарифом, а також з виробництва теплової енергії, транспортування її магістральними та місцевими (розподільчими) тепловими мережами, постачання теплової енергії, крім виробництва, транспортування, постачання теплової енергії за нерегульованим тарифом.

2.18. Надає консультативну допомогу райдержадміністраціям, міськвиконкомам, підприємствам по організації розроблення та реалізації проектів створення зон санітарної охорони джерел та об'єктів централізованого питного водопостачання і готує подання на розгляд обласної ради щодо затвердження цих проектів у разі охоплення ними двох і більше районів.

2.19. Надає пропозиції щодо проведення підготовки та перепідготовки кадрів у сфері комунального господарства, тематичних семінарів тощо.

2.20. Вносить в установленому порядку пропозиції щодо вдосконалення систем обліку, звітності та державної статистики у сфері комунального господарства.

2.21. Виконує інші функції, передбачені законодавством.

3. Права управління

3.1. Має право в межах, визначених цим Положенням:

- а) здійснювати контроль за додержанням підприємствами, установами та організаціями вимог законодавства та нормативних актів з питань, що знаходяться в компетенції управління;

- б) консультувати підприємства і організації галузі та надавати рекомендації з питань, що знаходяться в компетенції управління;

- в) представляти Департамент в інших організаціях з питань, які стосуються діяльності управління;

г) одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів Чернігівської обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, документи та інші матеріали, а від місцевих органів державної статистики безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на управління завдань;

д) залучати спеціалістів інших структурних підрозділів Чернігівської обласної державної адміністрації, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками) до розгляду питань, що належать до компетенції управління;

є) скликати наради, проводити семінари з питань, що належать до компетенції управління.

4. Відповідальність управління

4.1. Своєчасне і якісне виконання управлінням завдань і функцій, покладених на нього цим Положенням.

4.2. Здійснення своєчасних заходів по вирішенню питань, які знаходяться в компетенції управління.

4.3. Надання достовірних звітних та інформаційних даних по показниках, що готуються управлінням.

5. Взаємовідносини (зв'язки) управління

5.1. Управління взаємодіє з іншими структурними підрозділами Чернігівської обласної державної адміністрації та Департаменту, іншими місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади, а також з підприємствами, установами, організаціями та об'єднаннями громадян в межах повноважень, визначених цим Положенням.

5.2. Після надходження інформаційних матеріалів з питань, що належать до його компетенції, від структурних підрозділів Чернігівської обласної державної адміністрації, місцевих органів виконавчої влади, підприємств житлово-комунального господарства області, вони розглядаються та подаються у визначені терміни органам виконавчої влади вищого рівня після попереднього погодження їх директором Департаменту.
